

# HANES Brands Inc

## Il nostro Codice di Condotta Globale L'eccellenza ogni giorno!



☰ INDICE

👤 RISORSE

1

Le nostre  
responsabilità

2

La nostra  
squadra

3

La nostra  
reputazione

4

Le nostre risorse e le  
nostre informazioni

5

Il nostro  
mondo

L'eccellenza  
ogni giorno!

Utilizzo della  
Resource Line

Sommario

Un messaggio di Gerald Evans

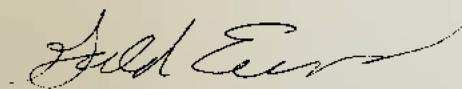
## Benvenuti al nostro Codice di Condotta Globale.

In HanesBrands siamo fieri della nostra reputazione legata alla gestione del business in modo etico e socialmente responsabile. Il nostro Codice di Condotta Globale descrive le nostre responsabilità, ed è stato rinnovato per diventare ancora di più una risorsa utile a sostegno del nostro impegno volto a garantire **l'eccellenza ogni giorno**. È la nostra guida per fare la cosa giusta mentre lavoriamo ed è una lettura essenziale per ognuno di noi.

Ritengo che quando siamo chiamati a prendere decisioni difficili, dobbiamo sempre fare del nostro meglio per fare la scelta giusta. Tuttavia, nel nostro contesto lavorativo globale complesso, è importante sapere che non "siamo mai soli". In HanesBrands facciamo affidamento l'uno sull'altro, oltre che sulla nostra cultura di comunicazione aperta. Se non sapete come comportarvi, oppure ritenete che il Codice sia stato violato, parlate e agite.

Man mano che cresciamo e affrontiamo nuove sfide, ricordiamo che la cosa che non deve mai cambiare è il nostro impegno a fare la cosa giusta. Noi **rispettiamo sempre la Legge**, non corrompiamo mai, garantiamo la qualità dei nostri prodotti, siamo trasparenti e onesti verso il pubblico, trattiamo gli altri come vorremmo essere trattati, difendiamo i diritti umani e ci impegniamo per la tutela ambientale. Questo è ciò che siamo ed è quello che ci rende orgogliosi di HanesBrands e del nostro successo.

Vi preghiamo di prendervi del tempo per leggere tutto il testo del **Codice di Condotta Globale**. Se avete dei dubbi, rivolgete le vostre domande al vostro responsabile oppure contattate una delle risorse riportate nel Codice. Assicuriamoci di lavorare duramente e competere aggressivamente, ma di fare sempre la cosa giusta. Grazie a tutti.



Gerald Evans  
Amministratore Delegato  
Hanesbrands Inc.



☰ INDICE

👤 RISORSE

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

Un messaggio di Gerald Evans ..... 2

**1** **Le nostre responsabilità** ..... 4

Il Codice	5
Le nostre responsabilità	6
Prendere buone decisioni	7
Esprimersi	8
Prevenire le ritorsioni	9
Anticorruzione	10

**2** **La nostra squadra** ..... 12

Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni	13
Un luogo di lavoro protetto e sicuro	16

**3** **La nostra reputazione** ..... 17

Sicurezza e qualità del prodotto	18
Business leale	19
Conflitti di interessi	20
Doni e intrattenimenti	22
Concorrenza leale	24
Insider trading	26

**4** **Le nostre risorse e le nostre informazioni** ..... 27

I beni di HanesBrands	28
Informazioni riservate	29
Informazioni private	31
Gestione documentale accurata	33
Esprimersi a nome di HanesBrands	34

**5** **Il nostro mondo** ..... 35

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità	36
Diritti umani	37
Sostenibilità ambientale	39
Business globale	40
Attività politiche	41
L'eccellenza ogni giorno!	42
Utilizzo della Resource Line	43
Sommario	45

**1** Le nostre responsabilità

**2** La nostra squadra

**3** La nostra reputazione

**4** Le nostre risorse e le nostre informazioni

**5** Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

**HANES** Brands Inc

1

# Le nostre responsabilità

“Ognuno di noi contribuisce a conservare la reputazione di HanesBrands”.

☰ INDICE

👤 RISORSE

1

## Le nostre responsabilità

Il Codice  
Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

## La nostra squadra

3

## La nostra reputazione

4

## Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

## Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Il Codice

Benvenuti al nostro **Codice di Condotta Globale (“Codice”)**.

Siamo fieri della reputazione di società etica e socialmente responsabile che abbiamo ottenuto in tutto il mondo. Negli anni abbiamo fatto progressi significativi su diverse questioni legate alla responsabilità sociale d’impresa, ma siamo consapevoli che è sempre possibile migliorare. Per mantenere i nostri standard rigorosi e continuare a migliorare, abbiamo bisogno di *lavorare duramente* e fare affidamento l’uno sull’altro per ***fare la cosa giusta*** ogni giorno.

Prendere la decisione migliore non è sempre facile, specialmente nell’attuale e complesso mondo del business globale, considerando la moltitudine di Paesi e culture in cui operiamo. Per questo motivo abbiamo aggiornato il nostro Codice al fine di renderlo una risorsa ancora più utile. All’interno del Codice troverete riferimenti a risorse aggiuntive, oltre a informazioni che vi consentiranno di comprendere come le vostre azioni possano fare la differenza.

Sebbene il Codice sia un’ottima risorsa, non può riportare tutte le situazioni con cui potreste confrontarvi. Se avete dei dubbi sulla strada migliore da intraprendere, è importante ricorrere al buon senso e chiedere aiuto.



1

**Le nostre responsabilità**

Il Codice  
Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

**La nostra squadra**

3

**La nostra reputazione**

4

**Le nostre risorse e le nostre informazioni**

5

**Il nostro mondo**

**L’eccellenza ogni giorno!**

**Utilizzo della Resource Line**

**Sommario**

# Le nostre responsabilità



Ognuno di noi contribuisce al conservare la reputazione di HanesBrands; ci si attende che noi assolviamo queste responsabilità:



**Rispettare sempre la legge** e comportarsi in maniera professionale, onesta ed etica. Non è soltanto la cosa giusta da fare, ma ci consente anche di mantenere e conservare la nostra reputazione.



**Trattare** gli altri in maniera rispettosa.



**Prendere dimestichezza** con le informazioni contenute nel Codice, con le leggi e le policy HanesBrands.



**Collaborare** e dire tutta la verità durante le indagini o le ispezioni.

## SE SIETE DEI MANAGER, CI SI ASPETTA CHE VOI ASSOLVIATE QUESTE ULTERIORI RESPONSABILITÀ:

- **Dare il buon esempio.** Essere un modello di leadership e sostenere le persone che vi rivolgono domande o sollevano questioni etiche:
  - » **Creare** un ambiente in cui nessuno abbia timore di esprimere le proprie opinioni.
  - » **Ascoltare e affrontare** le preoccupazioni quando vengono sollevate.
  - » **Assicurare** che nessuna persona che si esprime subisca ritorsioni.
- **Essere coerenti** quando si applicano i nostri standard e ritenere le persone responsabili della loro condotta sul lavoro.
- **Non chiedere mai** di compiere azioni proibite, ed evitare di fare pressioni a questo fine.
- **Se coordinate** delle terze parti, assicurare che comprendano i propri obblighi in materia di etica e conformità.

1

### Le nostre responsabilità

[Il Codice](#)

Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

### La nostra squadra

3

### La nostra reputazione

4

### Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

### Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Prendere buone decisioni

Quando dovete prendere una decisione difficile, può anche essere utile guardarsi allo specchio e porgersi alcune domande. Se rispondete “no” anche a una sola domanda, considerate un’azione alternativa oppure chiedete aiuto.

**IL TEST DELLO SPECCHIO**  
HANES Brands Inc  
**È legale?**

Se non è legale, non farlo.  
E' semplice.

**Cosa penseranno gli altri?**

Se dovessi spiegare le tue azioni  
al tuo manager, ai tuoi genitori o ai media,  
saresti in grado di giustificare ciò che hai fatto?  
E quali sarebbero le conseguenze per le  
persone coinvolte dalle tue azioni?

**È corretto?**

Cosa ne penserebbe la tua coscienza?  
Cosa direbbe un amico fidato?

**Fai la cosa giusta!**

**IL TEST DELLO SPECCHIO**  
HANES Brands Inc  
**È legale?**

Se non è legale, non farlo.  
E' semplice.

**Cosa penseranno gli altri?**

Se dovessi spiegare le tue azioni  
al tuo manager, ai tuoi genitori o ai media,  
saresti in grado di giustificare ciò che hai fatto?  
E quali sarebbero le conseguenze per le  
persone coinvolte dalle tue azioni?

**È corretto?**

Cosa ne penserebbe la tua coscienza?  
Cosa direbbe un amico fidato?

**Fai la cosa giusta!**

1

### Le nostre responsabilità

Il Codice  
Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

### La nostra squadra

3

### La nostra reputazione

4

### Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

### Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Esprimersi

Quando osservate una condotta illecita o contraria all'etica, sia questa reale o sospetta, può sembrare più semplice non collaborare o lasciare che altri se ne occupino – ma le cattive condotte condizionano tutti. Dovete parlare. Quando porgete una domanda o segnalate dubbi e condotte discutibili state proteggendo voi stessi, i vostri colleghi e la reputazione di HanesBrands. Esprimersi è la cosa giusta da fare. **Ricordate: è impossibile affrontare un problema finché non viene portato all'attenzione di un'altra persona.**



Nella maggioranza dei casi, il vostro manager dovrebbe essere il vostro referente principale. Probabilmente si trova nella posizione migliore per comprendere le vostre preoccupazioni e attivare le misure necessarie. Tuttavia, se parlare con il vostro manager vi mette a disagio, oppure se gli avete già espresso una preoccupazione e ritenete che non sia stata affrontata in modo appropriato, potete procedere diversamente:

- **Contattando** un dirigente.
- **Contattando** l'ufficio Risorse Umane, l'Ufficio Legale o un Referente del Codice di Condotta. Per consultare un elenco dei Referenti del Codice di Condotta, visitate il sito [www.hbiresourceline.com](http://www.hbiresourceline.com).
- **Contattando** direttamente l'Ufficio Global Ethics and Compliance, scrivendo all'indirizzo [Ethics.Compliance@hanes.com](mailto:Ethics.Compliance@hanes.com)
- **Usando la Resource Line**, via telefono o visitando il nostro sito internet:
  - Per i [numeri verdi della Resource Line](#), cliccate qui.
  - sito internet: [www.hbiresourceline.com](http://www.hbiresourceline.com).

1

### Le nostre responsabilità

Il Codice  
Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

### La nostra squadra

3

### La nostra reputazione

4

### Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

### Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Esprimersi

(Continua)

### ★ SAPPIATE CHE

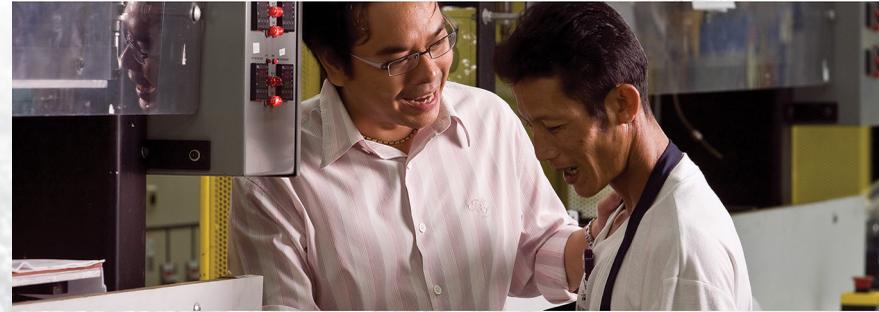
*In alcuni Paesi sono previste delle limitazioni all'utilizzo dei sistemi di segnalazione, come la nostra Resource Line. Per esempio, in certi Paesi non sono ammesse le segnalazioni anonime e in altri è possibile inviare segnalazioni legate esclusivamente a determinati argomenti.*

*La nostra Resource Line è progettata al fine di ricevere esclusivamente le segnalazioni permesse dalle leggi applicabili.*

La Resource Line è multilingue, gratuita, ed è disponibile 24 ore su 24, sette giorni su sette. Un operatore esterno risponde alle telefonate e alle email inviate alla Resource Line nella vostra lingua locale. Dovete fornire informazioni specifiche e sufficienti a consentire un'indagine approfondita della questione che state segnalando.

L'operatore della Resource Line inoltra tutte le segnalazioni all'Ufficio Global Ethics and Compliance affinché siano oggetto di indagine. Quando chiamate la Resource Line vi verrà assegnato un numero di tracciamento: questo vi consente di richiamare per fornire aggiornamenti o maggiori informazioni, se necessarie. Vi preghiamo di notare, tuttavia, che per rispettare la Legge e la privacy non possiamo comunicarvi le misure disciplinari individuali che possono essere attuate al termine delle indagini.

## Prevenire le ritorsioni



Indipendentemente dal tipo di cattiva condotta segnalata o dal metodo di segnalazione, non tolleremo la ritorsione nei confronti di chiunque faccia una segnalazione in buona fede. Punto e basta!

Prendiamo seriamente le segnalazioni di ritorsione. Saranno sempre indagate. Se motivate, i responsabili della ritorsione potranno subire sanzioni disciplinari che possono portare alla risoluzione del rapporto lavorativo. Se ritenete di essere stati oggetto di ritorsione, contattate una delle risorse indicate nel Codice.

### 📖 DEFINIZIONE

**La segnalazione "in buona fede"** significa che avete ragione di ritenere che si sia verificata o possa essersi verificata una violazione del Codice, e che siete sinceri nel vostro tentativo di fornire informazioni oneste e accurate – anche se dall'indagine emerge che non vi è stata alcuna violazione.

1

### Le nostre responsabilità

Il Codice  
Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

### La nostra squadra

3

### La nostra reputazione

4

### Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

### Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Anticorruzione

La corruzione e la concussione in qualsiasi forma sono totalmente contrarie ai nostri standard aziendali. Dobbiamo lavorare sempre con onestà e integrità. Non offrite (o accettate) **tangenti** ad alcuna persona, specialmente a funzionari pubblici – e ricordate, non siamo responsabili solamente delle nostre azioni, ma anche di quelle compiute da qualsiasi terza parte che rappresenti HanesBrands. [Cliccate qui per la Policy Globale Anticorruzione](#) e [per leggere un importante messaggio da parte del nostro leadership team globale](#).

## SAPPIATE CHE

*Le tangenti non sono soltanto i contanti. Un omaggio, un favore, o anche solo l'offerta di un prestito o di un lavoro possono essere considerati forme di corruzione. Prima di offrire beni di valore, controllate le nostre policy, e fate domande per comprendere cosa è permesso e cosa non lo è.*

## DEFINIZIONE

Una **tangente** è qualsiasi bene di valore che viene concesso per influenzare la condotta di una persona, nel settore pubblico o privato, al fine di ottenere un vantaggio finanziario o commerciale.

In alcuni Paesi (inclusi gli Stati Uniti) le leggi prevedono sanzioni aggiuntive per la corruzione di funzionari pubblici, ma per noi è semplice: la corruzione – di qualsiasi persona nel settore pubblico o privato, a qualsiasi livello – non è mai la cosa giusta. Non farlo! Punto e basta.

- **Evitate** di concedere o accettare tangenti o commissioni sottobanco, o di accettare o corrispondere qualsiasi altro pagamento indebito.
- **Garantite l'accuratezza** di registri e documenti, per assicurare che i pagamenti siano descritti e documentati correttamente.
- **Siate consapevoli** dei nostri standard in materia di anticorruzione quando si selezionano terze parti che prestano servizi a nome nostro. Vigilare e controllate la loro condotta. Evitate di “voltarvi dall'altra parte”.
- **Siate consapevoli** che l'omessa segnalazione di un episodio di corruzione o di altre attività illecite può costituire una violazione del Codice.



1

## Le nostre responsabilità

Il Codice  
Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

## La nostra squadra

3

## La nostra reputazione

4

## Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

## Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Anticorruzione

(Prosegue)

*Il pagamento di tangenti può danneggiare la reputazione di HanesBrands e di voi stessi e causare sanzioni cospicue; ma non solo questo. La corruzione e la concussione alterano l'economia globale e compromettono la sicurezza del prodotto. L'impatto della corruzione altera le economie in via di sviluppo, e spesso il denaro sporco viene usato per sostenere regimi totalitari.*

*Per tutti questi motivi, attuiamo una politica di tolleranza zero verso la corruzione e la concussione. Non è soltanto la cosa lecita da fare, è la cosa giusta da fare. **Non farlo!***

## PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultate:

 [Policy Globale Anticorruzione](#)

 [Video emoji Anticorruzione](#)

## RESPONSABILITÀ E DISCIPLINA

Le infrazioni di questo Codice, delle nostre policy e delle leggi e delle normative, determinano serie conseguenze per voi stessi e per HanesBrands.

Nel rispetto delle leggi locali e delle prassi interne, le violazioni (inclusa l'omessa segnalazione) possono determinare misure disciplinari, che possono portare alla risoluzione del rapporto lavorativo. Le infrazioni possono anche causare procedimenti legali, sanzioni e includono, in alcuni casi, procedimenti penali e sanzioni civili.

1

### Le nostre responsabilità

Il Codice  
Le nostre responsabilità  
Prendere buone decisioni  
Esprimersi  
Prevenire le ritorsioni  
Anticorruzione

2

### La nostra squadra

3

### La nostra reputazione

4

### Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

### Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario



## 2

# La nostra squadra

“Le nostre prestazioni sono migliori quando lavoriamo come un’unica squadra, trattiamo gli altri con rispetto e valorizziamo il contributo individuale di ciascuna persona”.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni  
Un luogo di lavoro sicuro e protetto

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario



# Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni



 [Cliccare qui per vedere un video sull'importanza del rispetto nell'ambiente lavorativo.](#)

HanesBrands sostiene le pari opportunità lavorative e vieta la discriminazione e le molestie basate su etnia, colore, sesso, origine nazionale, età, religione, disabilità, orientamento sessuale, identità di genere, status di reduce, stato civile o qualsiasi altra caratteristica tutelata dalle leggi applicabili.

Tutti i dipendenti hanno diritto a lavorare in un ambiente rispettoso, senza timore di subire molestie, discriminazioni o abusi. Queste comprendono gesti offensivi, minacciosi o discriminatori, e qualsiasi forma di molestia sessuale e di bullismo.

Noi rispettiamo tutti gli obblighi pertinenti in materia di assunzione, diritti dei lavoratori e immigrazione, e ci aspettiamo che i dipendenti si attengano a questi standard.

## SAPPIATE CHE

*Siamo fieri di essere un'Azienda leader nel settore, con luoghi di lavoro innovativi, mansioni sicure e gratificanti, stipendi e incentivi competitivi e opportunità uniche per tutti i dipendenti. Ci impegniamo a promuovere un ambiente di lavoro che incoraggi la collaborazione, il lavoro di squadra e una comunicazione fluida. In sintesi, la nostra diversità è un punto di forza fondamentale per HanesBrands, ed è essenziale per il nostro continuo successo.*

*Siamo fieri di essere una delle aziende preferite nei paesi in cui operiamo. Per maggiori informazioni, visitate [HanesforGood.com](http://HanesforGood.com).*

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni  
Un luogo di lavoro sicuro e protetto

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni

(Prosegue)

- **Trattate gli altri** come vorreste essere trattati.
- **Accogliete** nuove idee e opinioni, e ascoltare punti di vista differenti.
- **Respingete con fermezza** i messaggi, i commenti offensivi e gli scherzi inopportuni. Queste condotte non sono coerenti con la nostra cultura, e danneggiano l'ambiente lavorativo che abbiamo costruito con impegno.
- **Sappiate** che i commenti inopportuni di natura sessuale, o qualsiasi altro abuso sessuale, non saranno tollerati.
- **Non tollerate mai** le intimidazioni, le molestie o il bullismo di qualsiasi tipo.
- **Trattate le terze parti** con cui interagiamo a nome di HanesBrands garantendo lo stesso livello di rispetto offerto ai nostri dipendenti.



## MOLESTIE SESSUALI

Un tipo di molestia è quella sessuale, che in genere si verifica quando:

- **Azioni** di natura sessuale indesiderate sono compiute come condizione per l'assunzione, o usate come criterio per le decisioni sull'assunzione.
- **Un ambiente intimidatorio** o ostile viene a crearsi in conseguenza di proposte sessuali, scherzi offensivi o altri comportamenti verbali o fisici di natura sessuale.

La nostra policy sulle molestie si applica equamente alle persone dello stesso sesso, o di sesso diverso. Questa policy è destinata a proteggere i dipendenti anche contro le molestie di partner commerciali, clienti o altre terze parti non assunte da HanesBrands.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni  
Un luogo di lavoro sicuro e protetto

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni

(Prosegue)

## ★ SAPPIATE CHE

### **Molestie**

Tutte queste azioni sono considerate delle molestie e non sono tollerate in HanesBrands:

- Commenti o gesti inopportuni, o contatto fisico
- Esibizione di immagini inopportune o di altro materiale inappropriato
- Commenti o email legati al sesso, alla razza o alla religione (espliciti o allusivi)
- Promesse di trattamenti di favore, o minacce di ritorsioni, in base alla risposta del dipendente a richieste sessuali
- Utilizzo di dispositivi mobili per scopi inappropriati, come trasmettere materiale inopportuno o scattare fotografie sconvenienti, e
- Esibizione di tatuaggi, illustrazioni su abiti, gioielli, o adesivi/decalcomanie inopportuni sui paraurti dei veicoli che si trovano nei parcheggi aziendali



## 🔍 PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultate:

 [Policy Globale sulle Molestie e la Discriminazione](#)

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni  
Un luogo di lavoro sicuro e protetto

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Un luogo di lavoro protetto e sicuro

Ci proteggiamo vicendevolmente, e ci assicuriamo che i colleghi, i terzisti e i visitatori non corrano rischi. **LA SICUREZZA E' SEMPRE AL PRIMO POSTO.**

- **Informatevi sulle procedure di emergenza e sicurezza** vigenti nel luogo in cui si lavora.
- **Assicuratevi** che le vostre prestazioni non siano compromesse dal consumo di alcol o di qualsiasi droga, inclusi i farmaci da prescrizione e da banco, quando si è al lavoro.
- **I dipendenti** che stanno guidando per un viaggio di lavoro non devono mai leggere le email, navigare su internet o scrivere SMS. Questo non è ammesso in nessuna circostanza.
- **Se una situazione non sicura** non può essere risolta immediatamente, è necessario informare il proprio manager, l'ufficio Risorse Umane o un Referente del Codice di Condotta.
- **Tutti i dipendenti** hanno il diritto e la responsabilità di interrompere qualsiasi mansione che ritengano essere non sicura.
- **Laddove richiesto**, è sempre necessario esibire e scorrere il badge di identificazione quando si accede o si esce dagli stabilimenti HanesBrands. Bisogna impedire ad altre persone di accedere senza usare il proprio badge di identificazione.

- **Aiutate i terzisti** e gli altri collaboratori a comprendere e seguire le nostre procedure per la salute e la sicurezza.
- **In caso di infortuni** sul lavoro, è necessario segnalare immediatamente la situazione al proprio manager, a prescindere dalla gravità dell'infortunio. Non bisogna mai presupporre che qualcun altro abbia fatto la segnalazione.

## VIOLENZE SUL LUOGO DI LAVORO

La violenza in qualsiasi forma non deve esistere in HanesBrands. Noi non tolleriamo:

- **Le minacce** o le intimidazioni rivolte verso gli altri, fisiche o verbali, per qualsiasi motivo.
- **L'infortunio** causato a danni di terzi.
- **Il danneggiamento** intenzionale delle proprietà altrui, o
- **Gli atti di vandalismo**, di incendio doloso, o altre attività criminali.

Le armi da fuoco non sono ammesse nelle proprietà di HanesBrands, fatti salvi i casi in cui siano autorizzate dalla Società. Se ritenete che qualcuno possa avere introdotto delle armi da fuoco nelle nostre proprietà, segnalatelo immediatamente.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

Rispetto, diversità, molestie e discriminazioni  
Un luogo di lavoro sicuro e protetto

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario



3

## La nostra reputazione

“I consumatori in tutto il mondo acquistano i nostri prodotti perché hanno fiducia. Hanno fiducia nella loro qualità, nel loro valore, e nell’azienda che li realizza e commercializza. Dobbiamo mantenere questa fiducia”.

☰ INDICE

👤 RISORSE

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

I nostri beni e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario



## Sicurezza e qualità del prodotto



Ognuno di noi deve dare il proprio contributo per assicurare che i nostri consumatori continuino ad avere fiducia, non soltanto nella qualità dei nostri prodotti, ma anche nella loro sicurezza. Dobbiamo lavorare per assicurare che tutti i nostri rigorosi standard in materia di sicurezza e qualità siano rispettati, e che i prodotti che commercializziamo ottemperino agli obblighi governativi.

- **Fate la vostra parte** per controllare la qualità delle nostre operazioni e della catena di distribuzione. Qualsiasi timore riguardo alla sicurezza o alla qualità del prodotto deve essere segnalato immediatamente al proprio manager, all'Ufficio Legale o a un Referente del Codice di Condotta.
- **Fate la vostra parte** per garantire che i prodotti che escono dai nostri stabilimenti e magazzini siano effettivamente di prima qualità.



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Business leale

I nostri fornitori e partner commerciali danno un contributo significativo al nostro successo. Per creare un ambiente in cui fornitori e partner siano incentivati a continuare a lavorare con noi, devono essere sicuri che saranno trattati nel rispetto della Legge e dell'etica.



*La nostra politica è volta ad acquistare le forniture e selezionare i partner sulla base dei bisogni, della qualità, del servizio, dei prezzi, dei termini e di altre condizioni rilevanti. Lavoriamo con partner che adottano una linea analoga e condividono il nostro impegno verso la qualità, l'etica e la conformità.*

Noi non otteniamo mai vantaggi indebiti tramite la manipolazione, l'occultamento o l'abuso di informazioni riservate, il travisamento dei fatti o qualsiasi altra pratica o azione sleale.

Le nostre relazioni con i fornitori si basano sui concetti basilari di onestà, lealtà, rispetto reciproco e rifiuto della discriminazione.

- **Protegete** le informazioni riservate e proprietarie dei partner commerciali.
- **Prendete decisioni** in merito ai fornitori pensando all'interesse di HanesBrands, non sulla base di vantaggi per voi stessi o i per i vostri familiari. Noi non corrompiamo mai. Noi non accettiamo mai tangenti. Punto e basta!
- **Vigilate** sui segnali che indicano che i nostri partner stanno violando i nostri Standard globali applicati ai fornitori o qualsiasi legge o regolamento applicabile, comprese le leggi locali in materia di ambiente, occupazione e sicurezza.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Conflitti di interessi

### NOTIFICATE E RISOLVETE I CONFLITTI

Ognuno di noi deve essere proattivo e, laddove possibile, deve evitare le situazioni che possano determinare anche la sola parvenza di un conflitto. Se vi trovate in una situazione di potenziale conflitto di interessi, dovete parlare con il vostro manager, con l'ufficio Risorse Umane, l'Ufficio Legale o un Referente del Codice di Condotta.

A seconda delle circostanze, alcuni conflitti possono essere risolti se vengono comunicati proattivamente e gestiti nel modo opportuno.

Un conflitto di interessi si presenta ogni volta che avete un interesse personale che potrebbe interferire con la vostra capacità di prendere una decisione obiettiva per HanesBrands.

## È UN CONFLITTO? Chiedete a voi stessi:

Sto usando le risorse o i contatti di HanesBrands, o la mia posizione, per il mio interesse?

È in contrasto con gli interessi di HanesBrands?

Potrebbe essere reputato come un conflitto di interessi da un'altra persona?

Interferisce con le mansioni che svolgo per HanesBrands?

Se avete risposto "sì" a una qualsiasi delle domande, dovete:

- » Fermarvi
- » Segnalare la situazione al vostro manager o al Referente del Codice di Condotta, e
- » Chiedere aiuto.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Conflitti di interessi

(Prosegue)

## ★ SAPEVATE CHE

Per evitare i conflitti, dovete:

- Ottenere l'approvazione **scritta** del vostro manager prima di fare affari con fornitori controllati o gestiti da familiari.
- Divulgare qualsiasi interesse di partecipazione legato ai fornitori; salvo il caso in cui il fornitore sia una società ad azionariato diffuso.
- Tutti i dipendenti stipendiati devono ottenere l'approvazione preventiva per iscritto dai propri manager e dalle Risorse Umane, prima di accettare offerte di assunzione da aziende che potrebbero essere concorrenti di HanesBrands.



È impossibile descrivere tutti i casi di potenziale conflitto, ma in certi contesti l'insorgenza dei conflitti è più comune. La capacità di riconoscere i conflitti potenziali può aiutarvi a evitarli. Ecco alcuni esempi:

- **Coordinate delle persone** con le quali intrattenete dei rapporti personali.
- **Voi o i vostri familiari** avete fatto un investimento rilevante nelle attività dei nostri fornitori, partner o concorrenti. I “familiari” comprendono i coniugi, i figli, i genitori, i fratelli e le persone incluse nel nucleo familiare.
- **Siete titolari o lavorate** per un'azienda che è concorrente di HanesBrands, o che collabora o vorrebbe collaborare con la Società.
- **Utilizzate il nome**, le proprietà o le informazioni di HanesBrands senza approvazione. Questo vale anche se state usando il nostro nome, le nostre proprietà o le nostre informazioni per sostenere un ente di beneficenza.
- **Sfruttate per il vostro interesse** un'opportunità commerciale destinata a HanesBrands, o della quale venite a conoscenza durante il vostro lavoro qui.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Doni e intrattenimenti

I doni e gli intrattenimenti occasionali sono spesso considerati aspetti ordinari del business, ma certe volte anche un omaggio benintenzionato può oltrepassare la linea di tolleranza.

In HanesBrands, i dipendenti possono accettare o concedere soltanto omaggi e intrattenimenti di valore modesto, che siano delle integrazioni ragionevoli alle relazioni commerciali, non costituiscano delle pressioni indebite verso gli altri, e rispettino pienamente la Policy Globale su Omaggi e Premi e la Policy Globale Anticorruzione. Noi non accettiamo o concediamo omaggi o intrattenimenti se sono finalizzati a condizionare una decisione, o a ottenere qualsiasi attività d'affari, servizio o informazione confidenziale.

### SAPPIATE CHE

*Quando si concedono doni e intrattenimenti, devono essere seguite tutte queste linee guida:*

- *Il loro valore deve essere modesto e non devono essere frequenti.*
- *Non devono essere percepiti come omaggi destinati a influenzare le decisioni commerciali del destinatario.*
- *Devono essere legati a finalità commerciali legittime.*

Le pratiche che trovate di seguito **NON SONO MAI AMMESSE** nelle relazioni con fornitori o terze parti:

- **Concedere o accettare** omaggi o intrattenimenti sfarzosi o frequenti.
- **Concedere o accettare** qualsiasi omaggio in denaro o mezzi equivalenti (buoni omaggio, voucher).
- **Concedere o accettare** qualsiasi omaggio o intrattenimento che potrebbe causare imbarazzi o condizionare negativamente la nostra o la vostra reputazione.
- **Qualsiasi omaggio o intrattenimento** che violi le norme aziendali della società che lo riceve.



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Doni e intrattenimenti

(Prosegue)

### OCCORRE PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE QUANDO CI SI RELAZIONA CON FUNZIONARI PUBBLICI

La concessione di doni e intrattenimenti, e altre cortesie commerciali, a funzionari pubblici (che comprendono i dipendenti degli enti pubblici) è sottoposta a regole complesse. Ciò che potrebbe essere ammissibile per i clienti commerciali, potrebbe essere illegale nell'ambito delle relazioni con i governi.

- **Nessuna somma di denaro**, omaggio o incentivo, inclusi gli intrattenimenti, può essere offerta a pubblici ufficiali senza l'**approvazione preventiva per iscritto** dell'Ufficio Legale.
- **Qualsiasi richiesta** di pagamento rivolta a un dipendente da un pubblico ufficiale, a esclusione di quelle registrate opportunamente e delle imposte e commissioni dovute, deve essere segnalata immediatamente all'Ufficio Legale.
- **In caso di domande**, contattate immediatamente l'Ufficio Legale.

#### PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultare:

 [Policy Globale Anticorruzione](#)

[Policy Globale su Omaggi e Premi](#)

[Policy Globale sui Viaggi di Lavoro](#)

[Policy su Spese di Lavoro e Rappresentanza \(Escluse Spese di Viaggio\)](#)



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Concorrenza leale

Noi crediamo nella concorrenza leale e aperta. Otteniamo i nostri vantaggi competitivi lavorando duramente e superando le aspettative dei nostri clienti, seguendo pratiche commerciali che rispettano l'etica o la Legge.

Nella maggior parte dei Paesi in cui operiamo vigono leggi che disciplinano le relazioni con concorrenti, fornitori, distributori e clienti. Benché gli obblighi legali varino da Paese a Paese, le leggi antitrust condividono di solito la stessa finalità: garantire che i mercati operino efficientemente tramite i prezzi concorrenziali, la scelta del cliente e l'innovazione.

### ★ SAPPIATE CHE

*In tutto il mondo, le leggi contro la concorrenza sleale sono note anche come “antitrust”, “antimonopolio”, “sui cartelli” e “sulla definizione dei prezzi”. Sono tutte intese a preservare la concorrenza libera e aperta.*

### ★ SAPPIATE CHE

*Se vi trovate in una riunione con dei concorrenti, comprese le riunioni delle associazioni di categoria, e assistete a una discussione che verte su questioni inappropriate, dovete dichiarare che ritenete inappropriata la discussione, lasciare la riunione e riferire tempestivamente all'Ufficio Legale.*

- **Nessun dipendente** può discutere con i concorrenti, o segnalare agli stessi, aspetti sensibili per la concorrenza legati ai nostri prezzi, ai volumi di fatturato, ai clienti o ai territori.
- **Non è ammessa la partecipazione** a riunioni nelle quali è probabile che si discuta dei prezzi o di altre informazioni sensibili.
- **Gli accordi** o le intese stretti con i clienti e finalizzati a conservare o influenzare i prezzi di rivendita sono illegali.
- **Non sono ammesse le intese** con i concorrenti al fine di dirottare le offerte verso un cliente, o gli accordi stretti con clienti o concorrenti per evitare che facciano affari con altre aziende.
- **I materiali pubblicitari**, di vendita e promozionali devono essere onesti, veritieri e completi.
- **Consultate l'Ufficio Legale** in caso di domande o dubbi sulla violazione delle leggi contro la concorrenza sleale.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

I nostri beni e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Concorrenza leale (Prosegue)

### BANDIERE ROSSE PER L'ANTITRUST

Le leggi antimonopolio o antitrust sono complesse, e gli obblighi di conformità variano secondo le circostanze. Le attività che seguono sono esempi di "bandiere rosse", e devono essere evitate e segnalate all'Ufficio Legale:

- **Accordi** stretti con concorrenti, comprese definizioni dei prezzi, turbative d'asta, ripartizioni di mercati o territori e intese per limitare le forniture.
- **Scambio** di informazioni sensibili per la concorrenza con aziende concorrenti.
- **Imposizione** di vincoli per i fornitori.
- **Abuso** di una posizione dominante di mercato (di solito una quota di mercato superiore al 50%) tramite attività anticoncorrenziali.

🔍 PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultate:

📄 [Policy Globale sulla Conformità Antitrust](#)



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

I nostri beni e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Insider trading

Durante il lavoro potreste venire a conoscenza di **informazioni materiali non di dominio pubblico** riguardo a HanesBrands, o ad altre società ad azionariato diffuso. L'uso di queste informazioni per fini personali, la condivisione con terzi, o la divulgazione di false voci di corridoio, sono pratiche sleali verso gli investitori oltre che illegali:

- **Non dovete mai comprare o vendere** qualsiasi titolo, obbligazione, opzione o altre azioni di aziende, inclusa HanesBrands, sulla base di informazioni materiali non divulgate al pubblico.
- **Evitare di comunicare**, informazioni materiali non divulgate, o “suggerimenti”, a terzi.
- **Dovete conoscere le tipologie di informazioni** che sono considerate privilegiate. Gli esempi comprendono informazioni non divulgate al pubblico in merito a fusioni o acquisizioni, fatturato o risultati finanziari, previsioni finanziarie, modifiche della struttura dirigenziale, indagini in corso o perdite o guadagni rilevanti, per citarne alcune.
- **Se siete vicepresidenti** o ricoprite un ruolo superiore, non dovete negoziare i titoli HanesBrands durante il periodo di “sospensione”,

*Al fine di evitare la percezione che qualsiasi dipendente di HanesBrands stia negoziando titoli in base a informazioni materiali non divulgate al pubblico, dovete evitare di negoziare opzioni put, call o altri derivati correlati ai titoli HanesBrands.*

a prescindere dal fatto che siate effettivamente in possesso di informazioni materiali privilegiate.

- **In caso di domande** sulla natura “materiale” e “non di dominio pubblico” delle informazioni, contattare l'Ufficio Legale.

## 📖 DEFINIZIONE

### Cosa sono le informazioni materiali non di dominio pubblico?

Le informazioni sono **materiali** se il loro possesso potrebbe spingere un investitore a comprare o vendere un titolo.

Le informazioni **non sono di dominio pubblico** se non sono state divulgate al pubblico, per esempio, tramite comunicazioni aziendali o comunicati stampa a larga diffusione.

## 🔍 PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultare:

📁 [Policy Globale sull'Insider Trading](#)

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

Sicurezza e qualità del prodotto  
Business leale  
Conflitti di interessi  
Doni e intrattenimenti  
Concorrenza leale  
Insider trading

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# 4

## Le nostre risorse e le nostre informazioni

“Abbiamo la responsabilità di essere onesti e trasparenti in merito alle nostre operazioni e prestazioni, di usare le proprietà di HanesBrands con cura, e di proteggere le informazioni confidenziali e private”.

☰ INDICE

👤 RISORSE

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# I beni di HanesBrands

Il nostro patrimonio comprende tutto ciò che HanesBrands possiede o utilizza per svolgere l'attività, incluse le proprietà intellettuali. Ognuno di noi è responsabile della conservazione di questi asset. Dovete proteggerli proattivamente contro la perdita, il danneggiamento, il furto, lo spreco e l'uso indebito.

- **Le risorse di HanesBrands** non devono essere concesse o vendute a terzi senza l'approvazione preventiva.

- **È necessario proteggere** il design dei nostri prodotti, i loghi, i diritti d'autore e i marchi commerciali – e rispettare i diritti d'autore degli altri.

- **Ricordate:** la posta elettronica e le segreterie telefoniche, e i loro contenuti, sono considerati proprietà di HanesBrands. Potremmo monitorare il vostro uso di questi strumenti in base alle leggi pertinenti. Non dovete presupporre alcuna privacy personale quando usate i nostri sistemi.

***Il patrimonio di HanesBrands non comprende soltanto le proprietà materiali, come stabilimenti, apparecchiature, inventari e forniture, ma anche le opportunità commerciali, le risorse finanziarie, le proprietà intellettuali, le informazioni riservate, file e documenti, le reti informatiche e i loro contenuti.***

- **L'uso limitato** personale dei telefoni e dei sistemi informatici è consentito nella misura in cui non determina conseguenze negative per la prestazione, la produttività o l'ambiente lavorativo, e rispetta le norme di HanesBrands.

## PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultare:

 [Policy Globale sull'Uso Accettabile di Apparecchiature e Sistemi Informatici](#)

## SAPPIATE CHE

*Le frodi e i furti sono crimini che possono danneggiare per lungo tempo la nostra reputazione e i nostri risultati. La frode e il furto sono totalmente contrari alla nostra cultura e ai nostri valori. Noi non tolleriamo queste attività in nessuna circostanza, a prescindere dal fatto che siano compiute da nostri dipendenti o da collaboratori.*

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Informazioni riservate

La divulgazione non autorizzata di informazioni riservate può causare la perdita del nostro vantaggio competitivo e situazioni imbarazzanti per HanesBrands, oltre che danneggiare le nostre relazioni con clienti e partner.

### RACCOLTA DI INFORMAZIONI DI MERCATO

Le informazioni sui concorrenti sono un patrimonio rilevante nei mercati fortemente concorrenziali in cui operiamo. Quando raccogliamo informazioni di mercato, tuttavia, dobbiamo sempre garantire i nostri alti livelli di integrità. Questo significa evitare la frode, il travisamento o l'inganno quando raccogliamo le informazioni.

Prestate attenzione quando accettate informazioni da terze parti. Dovete conoscere e avere fiducia delle vostre fonti, ed essere certi che ciò che forniscono non sia protetto da leggi sui segreti commerciali o da accordi di riservatezza.

Non dovete costringere i nuovi dipendenti a discutere di informazioni riservate ottenute dai loro datori di lavoro precedenti.

#### ★ SAPPIATE CHE

*Le fonti legittime di informazioni concorrenziali comprendono:*

- *Quotidiani, rassegne stampa e altre informazioni pubbliche*
- *Discussioni con i clienti (ma non finalizzate a ottenere informazioni riservate)*
- *Informazioni di dominio pubblico disponibili su internet*
- *Consulenti e analisti affidabili che osservano le leggi sulla concorrenza leale*

Per questi motivi, le informazioni riservate devono essere trattate con cura. Significa che devono essere consultate, archiviate e trasmesse in modi che siano coerenti con le nostre norme e procedure.

- **Usate e divulgate** le informazioni riservate soltanto per finalità aziendali legittime.
- **Etichettate** opportunamente le informazioni riservate per indicare come devono essere trattate, distribuite e distrutte.
- **Protegete** le informazioni riservate e proprietarie dei partner commerciali.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Informazioni riservate

(Prosegue)

- **Evitate di condividere** le password o di consentire a terzi, inclusi amici e familiari, di usare le nostre risorse informatiche.
- **Siate vigili** per individuare le truffe di terzi che fingono di essere consulenti o fornitori al fine di ottenere informazioni riservate in merito al business, o ai nostri dirigenti o clienti.
- **Evitate di lasciare** le informazioni riservate nelle sale conferenze dopo le riunioni, o in altri luoghi incustoditi o non chiusi a chiave.
- **Evitate di discutere** di informazioni riservate quando potreste essere ascoltati da altre persone (ad esempio in aereo, in ascensore o quando parlate al cellulare in luoghi pubblici).



## INFORMAZIONI RISERVATE

Gli esempi delle informazioni riservate comprendono:

- Piani aziendali
- Segreti commerciali
- Risultati di fatturato e ricavo
- Prezzi
- Piani per nuovi prodotti o di marketing
- Idee di Ricerca e Sviluppo
- Processi manifatturieri, e
- Informazioni su potenziali acquisizioni, cessioni e investimenti.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Informazioni private

Noi rispettiamo la privacy dei dipendenti, dei clienti, dei consumatori, e degli altri soggetti con cui intratteniamo relazioni d'affari. Trattiamo sempre le loro **informazioni personali** con cura, specialmente le **informazioni personali sensibili**.

Le leggi sulla privacy stabiliscono come dobbiamo raccogliere, archiviare, trattare, condividere, trasferire e smaltire le informazioni personali, e noi le osserviamo in ogni luogo in cui operiamo.

Dovete seguire le nostre norme e proteggere tutti i dati personali che vi sono affidati. Dovete usarli soltanto per le finalità opportune, ed evitare di dividerli con soggetti non autorizzati a consultarli, all'interno o all'esterno di HanesBrands. Se ricevete una notifica o una lamentela riguardo al nostro trattamento delle informazioni personali, o qualora abbiate qualsiasi domanda sulla privacy e sui nostri obblighi legali, rivolgetevi all'Ufficio Legale o a un Referente del Codice di Condotta.

- **Garantite** la sicurezza e la protezione delle informazioni personali.
- **Raccogliete**, consultate e usate le informazioni personali soltanto per finalità commerciali legittime.
- **Fate attenzione** quando si forniscono dati personali e riservati a soggetti all'interno o all'esterno di HanesBrands, e limitate l'accesso alle persone autorizzate.

- **Nell'ambito dell'uso dei servizi di terze parti**, assicuratevi che queste comprendano quanto è importante per noi la privacy, e che garantiscano la stessa riservatezza.

### DEFINIZIONE

#### **Definizione di "informazione personale"**

Qualsiasi informazione correlata a una persona fisica identificata o identificabile.

#### **Definizione di "informazione personale" sensibile**

Informazioni che identificano le caratteristiche di una persona, come razza, etnia, genere, credo o affiliazione religiosa, iscrizione a sindacati, opinioni politiche o filosofiche, iscrizione a organizzazioni, preferenze o pratiche sessuali, condanne penali (laddove l'elaborazione di questi dati sia permessa dalle norme locali), stato di salute e informazione genetica.

### PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultate:

 [Policy Globale sulla Privacy](#)

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Informazioni private

(Prosegue)



## SICUREZZA INFORMATICA

Facciamo sempre più affidamento sulle reti, le banche dati e le informazioni che queste contengono e trasmettono. Le pratiche di hacking, le violazioni intenzionali e le falle nei sistemi di sicurezza sono rischi di cui siamo a conoscenza, e di cui ci preoccupiamo a ragione.

Le aziende raccolgono grandi quantità di dati personali, pertanto sono ulteriormente responsabili della protezione delle informazioni. Ognuno di noi deve fare la sua parte:



Assicuratevi di seguire le nostre norme e procedure destinate a proteggere le reti, i computer, le applicazioni e i dati contro gli attacchi, il danneggiamento e l'accesso non autorizzato.



Gestire responsabilmente e proteggere il proprio nome utente e la propria password.



Prestate attenzione alle truffe di "phishing" e ad altri tentativi di accedere alle informazioni personali sensibili o aziendali.



**Evitate di aprire link sospetti nelle email, anche se il mittente è noto.**

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Gestione documentale accurata

Gli investitori, i funzionari pubblici e altri soggetti fanno affidamento sulla nostra gestione accurata e completa dei documenti aziendali e dei dati divulgati. Tali informazioni sono cruciali per la capacità di HanesBrands di prendere decisioni efficaci e consapevoli.

I nostri registri e documenti devono essere accurati, puntuali e completi, oltre che coerenti con i principi contabili accettati e i nostri controlli interni.

### ★ SAPPIATE CHE

*Dal momento che siamo una società quotata in borsa, è particolarmente importante che le nostre divulgazioni al pubblico, incluse le pratiche delle autorità di regolamentazione e le quotazioni di mercato, siano complete, veritiere, accurate, puntuali e comprensibili. Se non lo sono, la Società potrebbe subire pesanti sanzioni.*

I dipendenti che operano nelle aree di contabilità finanziaria o operativa, di contabilità fiscale o di reportistica hanno delle responsabilità specifiche per questo aspetto, ma ognuno di noi contribuisce al processo di registrazione dei risultati e gestione documentale.

- **Assicuratevi** che le voci dei libri contabili siano chiare e complete, e non celino o travisino la reale natura delle transazioni.

- **Non contabilizzate mai** vendite o spedizioni fasulle, ed evitare di registrarle in date anticipate, di sottostimare o sovrastimare le passività e i patrimoni, o di posticipare la registrazione di elementi di spesa.
- **Non conservate** fondi, asset o passività non divulgati o non registrati.
- **Non falsificate mai** i dati dei rendiconti di spesa o delle tabelle orarie.
- **Garantite sempre** che i risultati per la qualità e la sicurezza siano registrati in modo accurato, completo e veritiero.

***I documenti devono essere distrutti soltanto secondo quanto disposto dalla nostra Policy sul Programma di Gestione Documentale, e mai in risposta o in previsione di un'indagine, un procedimento legale o un'ispezione. Contattate l'Ufficio Legale in caso di dubbi sulla distruzione dei documenti.***

### 🔍 PER APPROFONDIRE

Per maggiori dettagli, consultate:



[Policy Globale sul Programma di Gestione Documentale](#)

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Esprimersi a nome di HanesBrands

Quando parliamo con il pubblico e i mezzi d'informazione, la nostra voce deve essere chiara e coerente. Per questo motivo è importante che soltanto i dipendenti designati formalmente parlino pubblicamente a nome di HanesBrands. A meno che siate autorizzati a farlo, non dovete rilasciare dichiarazioni pubbliche a nome di HanesBrands.

- **Non date mai** l'impressione che si stia parlando a nome di HanesBrands nell'ambito di qualsiasi comunicazione che potrebbe diventare di dominio pubblico, a meno che si sia autorizzati.
- **Se doveste ricevere** richieste legate alle nostre attività o al nostro parere su questioni di interesse pubblico e non siete stati autorizzati dalla dirigenza a rispondere, è necessario inoltrarle al Vicepresidente delle Relazioni con gli Investitori, al Direttore Comunicazione o all'Ufficio Legale.
- **Bisogna ottenere** l'approvazione del Direttore Comunicazione prima di rilasciare dichiarazione pubbliche, scrivere articoli per riviste professionali, o rilasciare altre comunicazioni al pubblico quando si parla a nome di HanesBrands.

### UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA

Occorre prestare attenzione quando si scrivono messaggi che potrebbero essere pubblicati online. Dovete riflettere prima di premere il tasto "invia" di un'email o un messaggio. Assicuratevi che le vostre comunicazioni elettroniche siano professionali e positive e pensate sempre che il mondo intero le possa leggere. Quando usate i social media è necessario:

- **Usare il buon senso**, esprimendo idee e opinioni in modo rispettoso. Siete i soli responsabili di ciò che pubblicate online.
- **Dichiarare risolutamente** che le opinioni espresse rappresentano il vostro punto di vista, non quello di HanesBrands.
- **Evitare di divulgare** informazioni aziendali riservate riguardo a HanesBrands, ai nostri clienti o ai partner commerciali.
- **Evitare di pubblicare** qualsiasi contenuto discriminatorio, o che possa costituire una minaccia, un'intimidazione, una molestia o un atto di bullismo.
- **Se si individuano** contenuti online che potrebbero danneggiare HanesBrands, segnalateli immediatamente al Referente del Codice di Condotta o all'Ufficio Legale. Evitare di rispondere autonomamente ai commenti negativi.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

Le risorse di HanesBrands  
Informazioni riservate  
Informazioni private  
Gestione documentale accurata  
Esprimersi a nome di HanesBrands

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario



# 5

## Il nostro mondo

“Siamo orgogliosi della capacità di ascoltare altre voci al di fuori della nostra azienda e di reagire in modo rapido e responsabile in caso di insorgenza di problemi. Auspichiamo di continuare a offrire un contributo positivo e duraturo al nostro mondo negli anni a venire”.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità  
Diritti umani  
Sostenibilità ambientale  
Business globale  
Attività politiche

**L'eccellenza ogni giorno!**

**Utilizzo della Resource Line**

**Sommario**



# Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità

 [Cliccare qui per un video che descrive i nostri sforzi globali per la sostenibilità.](#)

Ci siamo guadagnati la reputazione di buoni cittadini e buoni vicini. Noi crediamo nel sostegno alla salute e al benessere delle comunità in cui viviamo e operiamo, e riconosciamo che i contributi di beneficenza e il volontariato sono iniziative importanti che ci consentono di fare la differenza. Siete incoraggiati a prendere parte al nostro progetto Green for Good. Abbiamo una lunga storia di contributi alle nostre comunità: una storia di cui siamo molto fieri. Per maggiori informazioni, visitate [www.hanesforgood.com](http://www.hanesforgood.com) e cliccate [qui](#) per un video sul nostro programma Green for Good.

- **Se fate volontariato** per aiutare organizzazioni di beneficenza, assicuratevi che la partecipazione non interferisca con la capacità di assolvere i vostri obblighi lavorativi.
- **È vietato** sollecitare o fare pressioni su clienti, partner o altri dipendenti affinché sostengano specifiche iniziative caritatevoli, organizzazioni politiche o cause.



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità  
Diritti umani  
Sostenibilità ambientale  
Business globale  
Attività politiche

**L'eccellenza ogni giorno!**

**Utilizzo della Resource Line**

**Sommario**

## Diritti umani

Noi ci impegniamo a rispettare i diritti umani e la dignità di ogni persona, e sosteniamo le iniziative internazionali volte a promuovere e tutelare i diritti umani. Non tolleriamo l'abuso dei diritti umani nel contesto delle nostre operazioni o della nostra catena di distribuzione.

### PER APPROFONDIRE

Per maggiori informazioni sui nostri programmi per i diritti umani, visitate:

 [www.hanesforgood.com](http://www.hanesforgood.com) e consultate i nostri Standard Globali per i Fornitori



***Rispettiamo pienamente il diritto dei dipendenti alla libera associazione, il diritto di avvalersi o no di organi di rappresentanza collettiva, e il loro diritto alla contrattazione collettiva.***

***Sosteniamo le pari opportunità lavorative e vietiamo la discriminazione e le molestie basate su etnia, colore, sesso, origine nazionale, età, religione, disabilità, orientamento sessuale, identità di genere, status di reduce, stato civile o qualsiasi altra caratteristica tutelata dalle leggi applicabili.***

***Ci impegniamo a non fare affari con fornitori che assumono dipendenti di età inferiore a 15 anni, svolgono attività di traffico di esseri umani, utilizzano manodopera forzata oppure infliggono punizioni corporali sui dipendenti; a prescindere dal fatto che tali pratiche siano permesse dalle leggi vigenti.***

### SAPPIATE CHE

*Effettuiamo oltre 500 ispezioni negli stabilimenti dei nostri fornitori ogni anno, avvalendoci di team di audit sia esterni sia interni. Smetteremo di fare affari, se necessario, con le aziende che non soddisfano le aspettative descritte nei nostri Standard Globali per i Fornitori.*

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità  
Diritti umani  
Sostenibilità ambientale  
Business globale  
Attività politiche

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

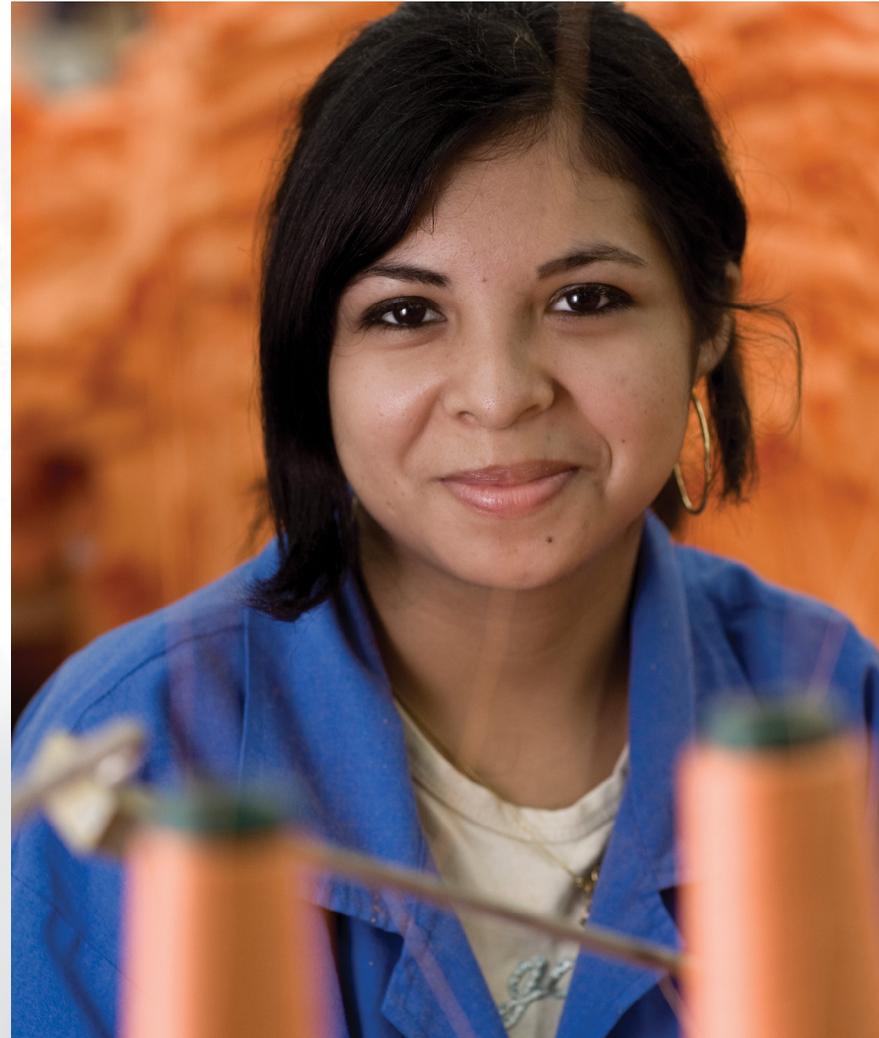
Sommario

## Diritti umani

(Prosegue)

Ognuno di noi può sostenere le iniziative finalizzate a eliminare abusi come il lavoro minorile, la schiavitù, il traffico di esseri umani e il lavoro forzato;

- **Segnalate** qualsiasi violazione dei diritti umani, reale o sospetta, rilevata nel contesto delle nostre operazioni o di quelle dei partner commerciali, a un Referente del Codice di Condotta, all'Ufficio Legale o al Vicepresidente dell'Ufficio Responsabilità Sociale.
- **Ricordate** che il rispetto della dignità umana inizia dalle nostre interazioni quotidiane con i colleghi, i nostri clienti e i partner commerciali. Significa anche promuovere la diversità e l'inclusione, ridurre le barriere per le persone disabili, e fare la nostra parte per proteggere i diritti e la dignità di ogni persona con cui facciamo affari.



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità  
Diritti umani  
Sostenibilità ambientale  
Business globale  
Attività politiche

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Sostenibilità ambientale

Ci impegniamo per la conservazione delle risorse, per la riduzione del danno ambientale, oltre che per qualsiasi minaccia potenziale alla salute e alla sicurezza dei dipendenti, dei clienti e del pubblico. Riconosciamo la necessità di svolgere l'attività assicurando la tutela e il miglioramento delle condizioni ambientali per le future generazioni.

## ★ SAPPIATE CHE

*Ogni stabilimento dispone di un coordinatore ambientale, che svolge auto-valutazioni di carattere ambientale e definisce gli obiettivi della sede locale. Per monitorare e migliorare continuamente il nostro rendimento in materia ambientale, abbiamo creato un **Sistema di gestione ambientale globale (GEMS)**, che ci consente, tra le altre cose, di tracciare i consumi energetici e idrici, lo smaltimento dei rifiuti e le iniziative di riciclaggio.*

*In aggiunta, svolgiamo verifiche ambientali approfondite e ricorrenti sulle nostre strutture, e su tutte le proprietà da acquistare o affittare, prima di occupare i loro spazi.*

Ci impegniamo a osservare o superare le leggi e le normative in materia di sostenibilità, e a migliorare costantemente le nostre prestazioni ambientali tramite la conservazione delle risorse,

la riduzione dei rifiuti, l'efficienza energetica e idrica, e l'uso efficace delle materie prime.

- **Osservate** tutte le leggi, le norme, i permessi e le normative finalizzati a:
- **Proteggere** l'ambiente.
- **Conservare** le risorse energetiche, idriche e naturali.
- **Ridurre** l'impatto ambientale delle nostre operazioni.
- **Segnalate** ai manager, all'Ufficio Legale o ai Referenti del Codice di Condotta ogni incidente o condizione che possa determinare una violazione delle norme ambientali, o conseguenze negative per l'ambiente.

## 🔍 PER APPROFONDIRE

Per maggiori informazioni sulle nostre iniziative per la sostenibilità ambientale, visitate:

 [www.hanesforgood.com](http://www.hanesforgood.com)

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità  
Diritti umani  
Sostenibilità ambientale  
Business globale  
Attività politiche

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Business globale

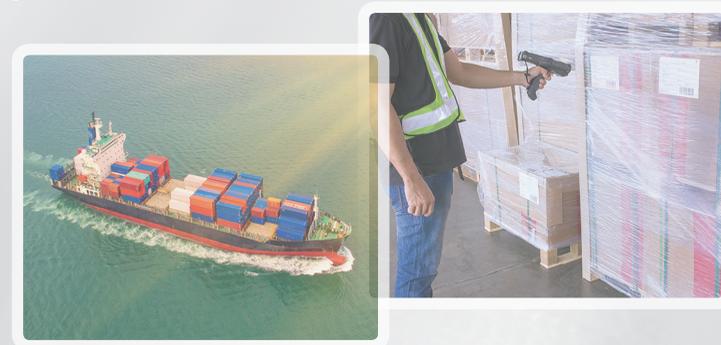
Numerose leggi disciplinano gli scambi commerciali internazionali, comprese quelle destinate ad assicurare che le transazioni non siano usate per riciclare il denaro. Altre leggi impediscono alle aziende di partecipare a iniziative di boicottaggio o di controllo delle esportazioni.

Noi ci impegniamo a rispettare tutte queste norme. Se siete coinvolti nello scambio internazionale di prodotti, servizi o informazioni, dovete assicurarvi di conoscere e assolvere gli obblighi vigenti nei Paesi nei quali state operando.

### RICICLAGGIO DI DENARO

Per prevenire e individuare attività di riciclaggio di denaro e di finanziamento al terrorismo, occorre vigilare su ogni pagamento sospetto, che può essere corrisposto in denaro o mezzi equivalenti (laddove gli assegni siano la norma); sui pagamenti predisposti da conti personali invece che aziendali; e sui fondi di istituti finanziari o terze parti che non hanno relazioni evidenti con il cliente o il partner.

- **Conservate** le documentazioni necessarie su importazioni, esportazioni e dogane in ogni stabilimento di HanesBrands.
- **Assicurate** l'integrità della catena di distribuzione – comunicando le nostre policy alle persone che svolgono l'attività a nome nostro.
- **Qualora vi sia richiesto** di partecipare a un boicottaggio, o di comunicare la posizione di HanesBrands sullo stesso, contattate immediatamente l'Ufficio Legale.
- **In caso di conflitti** apparenti con le leggi, le usanze o le pratiche locali, richiedere l'assistenza dell'Ufficio Legale.
- **Le sanzioni commerciali**, incluse quelle finanziarie, sono complesse. Nel caso in cui siate coinvolti in una transazione, come una relazione d'affari con un Paese, un organismo o una persona sanzionati, è necessario garantire l'ottemperanza alle leggi pertinenti sul commercio. In caso di domande, contattate l'Ufficio Legale.



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità  
Diritti umani  
Sostenibilità ambientale  
Business globale  
Attività politiche

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

## Attività politiche

Crediamo nel diritto dei dipendenti a partecipare al processo politico. Siete incoraggiati a essere politicamente attivi come cittadini individuali, nel vostro tempo libero e a vostre spese.

### PRESSIONI

È proibito fare pressioni su dipendenti, clienti o partner commerciali affinché contribuiscano, sostengano o contrastino qualsiasi candidato o partito politico.

Coerentemente con le leggi applicabili, HanesBrands eserciterà il suo diritto e onere di rendere nota la propria posizione su questioni rilevanti.

- **Quando** si rilasciano dichiarazioni, occorre chiarire che le proprie opinioni e azioni politiche personali non corrispondono a quelle di HanesBrands.
- **Evitate sempre** di usare i fondi, gli asset o le strutture di HanesBrands per sostenere qualsiasi candidato o partito politico, salvo il caso in cui sia permesso dalla Legge e autorizzato esplicitamente per iscritto dall'Ufficio Legale.
- **La candidatura** a cariche pubbliche, o le campagne per le stesse, non devono creare o dare l'impressione di creare un conflitto di interessi con le proprie responsabilità in Hanesbrands.

- **Evitate** di sollecitare contributi o di distribuire materiali di natura politica durante l'orario lavorativo.
- **Non sostenete** mai un organismo politico o di beneficenza nell'intento di influenzare indebitamente le persone.
- **Le attività lobbistiche** o i rapporti con gli enti pubblici devono essere coordinati con il Vicepresidente dei Rapporti con i Governi.

### RICHIESTE DEI GOVERNI

È necessario rispondere collaborativamente alle ispezioni, alle indagini e alle richieste di informazioni dei governi.

Se venite contattati da un funzionario pubblico, dovete indirizzarlo verso il vostro manager o l'Ufficio Legale.

Se dovete rispondere a una richiesta del governo, siete tenuti a dire la verità. Non dovete mai ingannare i funzionari o intralciare il loro lavoro, né nascondere, distruggere o alterare i documenti.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

Responsabilità sociale e coinvolgimento nella comunità  
Diritti umani  
Sostenibilità ambientale  
Business globale  
Attività politiche

L'eccellenza ogni giorno!

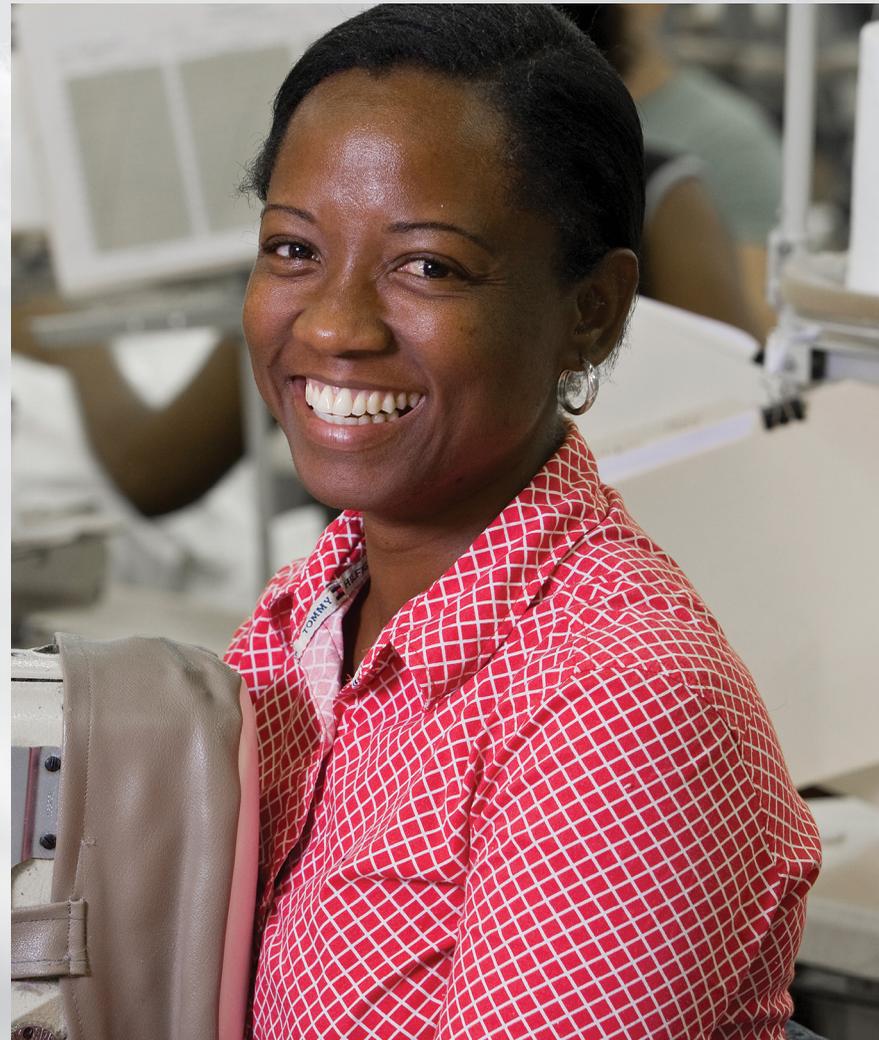
Utilizzo della Resource Line

Sommario

# L'eccellenza ogni giorno!

Per garantire l'eccellenza ogni giorno dobbiamo *lavorare duramente, competere aggressivamente e fare sempre la cosa giusta*. Per facilitarvi nel *fare la cosa giusta*, vi invitiamo a usare il nostro Codice e le policy in base alla necessità. Potrete trovare alcuni esempi delle questioni che potremmo affrontare durante il nostro lavoro.

Nessun codice o norma aziendale può affrontare tutte le situazioni possibili: per questo vogliamo ricordarvi che, nel caso abbiate delle domande o dei dubbi, siete tenuti a esprimervi, a rivolgere domande e a segnalare le vostre preoccupazioni.



1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Utilizzo della Resource Line

Potete contattare direttamente l'Ufficio Global Ethics and Compliance all'indirizzo [Ethics.Compliance@hanes.com](mailto:Ethics.Compliance@hanes.com) sul sito internet [www.hbiresourceline.com](http://www.hbiresourceline.com). Se preferite telefonare, le istruzioni per la chiamata dipendono dal Paese in cui risiedete e dal tipo di servizio supportato. Consultare la sezione sottostante per i numeri del vostro Paese:

PAESE	RESOURCE LINE LOCALE	PAESE	RESOURCE LINE LOCALE
Argentina	0-8002664521	Italia (compresi San Marino, Città del Vaticano)	800-790810
Australia	1-800-23-7923	Giappone	0120-068200
Austria	0-800-200-288, poi 8887880061	Giordania	1-880-0000, poi 8887880061
Belgio	0800-77004	Messico	01-800-062-12-25
Brasile	0800-76-21055	Olanda	0-800-022-9111, poi 8887880061
Canada	888-303-7522	Nuova Zelanda	508761858
Cina	4008811280	Filippine	1-800-1111-0933
Repubblica Ceca	800-144-072	Polonia	00-800-111-1111, poi 8887880061
Repubblica Dominicana	1-809-200-0188	Portogallo	800-800-128, poi 8887880061
El Salvador	800-6298	Porto Rico	888-303-7522
Francia (inclusa Andorra)	0-800-91-1435	Romania	0-808-03-4288 (Romtelecom), poi 8887880061
Germania	0-800-225-5288, poi 8887880061	Russia	8-10-800-110-1011, poi 8887880061 8-495-363-2400, poi 8887880061 8-812-363-2400, poi 8887880061
Grecia	00800-12-6576	Slovacchia	0-800-000-101, poi 8887880061
Guatemala	1-800-6240091	Sud Africa	0-800-992-777
Honduras	800-2557- 5777, 2557-5777 (da cellulare)	Spagna	900-99-0011, poi 8887880061
Hong Kong	30713863	Svizzera	0-800-890011, poi 8887880061
Ungheria	06-800-011-11, poi 8887880061	Thailandia	001-800-44-14595
India	000-8004401997	Regno Unito e Irlanda del Nord	0808-234-6909
Indonesia	0-80011-42637	Stati Uniti	888-303-7522
Irlanda	00-800-222-55288 (UIFN), poi 8887880061 0-800-89-0011 (Irlanda del Nord), poi 8887880061 1-800-550-000, poi 8887880061	Vietnam	0221-362-6959 (Hung Yen) 0234-395-2145 (Phu Bai)

**1** Le nostre responsabilità

**2** La nostra squadra

**3** La nostra reputazione

**4** Le nostre risorse e le nostre informazioni

**5** Il nostro mondo

**L'eccellenza ogni giorno!**

**Utilizzo della Resource Line**

**Sommario**

# Utilizzo della Resource Line

(Prosegue)

Per ciascuno dei Paesi riportati, potete comporre il numero locale oppure chiamare la Resource Line di HanesBrands: il servizio è gratuito ed è disponibile 24 ore su 24, 365 giorni all'anno. La vostra chiamata sarà inoltrata al nostro fornitore, NAVEX Global. Non è richiesta l'assistenza dell'operatore. La vostra chiamata riceverà risposta nella vostra lingua, altrimenti un traduttore sarà disponibile per aiutarvi a rivolgere le vostre domande o segnalare i vostri dubbi.

## ISTRUZIONI PER LE CHIAMATE DA PAESI NON INCLUSI NELL'ELENCO

Per i Paesi non inclusi nella tabella sovrastante, i dipendenti possono comunque chiamare gratuitamente la Resource Line componendo il numero di accesso diretto AT&T del proprio Paese. Visitare la pagina <https://www.business.att.com/bt/access.jsp> per conoscere il numero del proprio Paese. In rari casi AT&T può sospendere, rimuovere o aggiornare i codici di accesso. Il nostro fornitore per la linea telefonica non può controllare questo aspetto. Per questo motivo raccomandiamo di visitare la pagina <https://www.business.att.com/bt/access.jsp?c=0> per verificare il codice del Paese.



## COME CHIAMARE GRATUITAMENTE LA RESOURCE LINE DA UNO DEI PAESI NON RIPORTATI NELL'ELENCO:

1. Comporre il numero di accesso diretto AT&T del proprio Paese.
2. Attendere la riproduzione del messaggio automatico dopo la connessione.
3. Continuare componendo il numero 888-303-7522 per chiamare la Resource Line.
4. A quel punto la chiamata sarà presa in carico da un operatore indipendente, che spiegherà i passi successivi.
5. Se non parlate inglese, comunicate all'operatore il Paese da cui chiamate o la lingua che parlate. L'operatore conatterà un interprete alla chiamata per la traduzione.
6. In caso di domande, contattare un Referente del Codice di Condotta.

Per ragioni legate alle normative locali, i dipendenti che si trovano in certi paesi dell'Unione Europea sono tenuti a segnalare **soltanto** le questioni legate a contabilità, controlli contabili interni, ispezioni, corruzione e conflitti di interessi, crimini bancari e finanziari, avvalendosi della Resource Line telefonica e dei sistemi di posta elettronica. Le altre questioni rilevate in questi Paesi possono essere segnalate rivolgendosi ai manager, alle Risorse Umane o al Referente del Codice di Condotta della propria sede.

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario

# Sommario

## A

Anticorruzione, 10, 11  
Antitrust, 24, 25  
Armi da fuoco, 16  
Asset, 27, 28, 33, 41  
Attività lobbistiche, 41  
Attività politiche, 41

## C

Commercio internazionale, 40  
Commercio, 32, 40  
Comunicazioni con gli investitori, 26  
Comunicazioni con il pubblico, 34  
Concorrenza leale, 24, 25, 29  
Conflitti di interessi, 20, 21, 26, 44  
Conformità legale, 6, 39  
Consiglio di Amministrazione, 47

## D

Dipendenti esterni, 21  
Diritti umani, 37, 38  
Discriminazione, 13, 14, 15, 19, 37

## E

Email, uso idoneo, 8, 15, 16, 28, 32  
Esportazioni e importazioni, 40  
Esprimersi a nome di HBI, 34

## F

Fiducia 17, 29

## G

Gestione documentale accurata, 33  
Gestione documentale, 33

## I

Informazioni di mercato, 29  
Informazioni personali, 31, 32  
Informazioni private, 27, 31, 32  
Informazioni riservate, 19, 22, 29, 30  
Insider trading, 26  
Interessi di partecipazione, 21  
Internet, 16, 29  
Intimidazione, 14, 34  
Investitori, 26, 33  
Ispezioni, 37, 39

1

Le nostre  
responsabilità

2

La nostra  
squadra

3

La nostra  
reputazione

4

Le nostre risorse e le  
nostre informazioni

5

Il nostro  
mondo

L'eccellenza  
ogni giorno!

Utilizzo della  
Resource Line

Sommario

# Sommario

(Prosegue)

## K

Tangenti, 10

## L

Lavoro minorile, 38

## M

Marketing e vendite, 24, 30, 33

Minacce e intimidazioni, 14, 34

Molestie, 13, 14, 15, 34, 37

## O

Omaggi e rappresentanza, 22, 23

Onestà, 19

## P

Pari opportunità, 13, 37

Punizione corporale, 37

## Q

Qualità del prodotto, 18

## R

Referenti del Codice di Condotta, 8

Relazioni commerciali, 22

Relazioni con i fornitori, 24

Resource Line di HanesBrands, 8, 44

Responsabilità dei dirigenti, 6

Responsabilità sociale, 36

Riciclaggio di denaro, 40

## S

Salute e Sicurezza, 39

Sistemi informatici, 28

Sostenibilità ambientale, 39

## T

Tangenti, 10

Tangenti, 10, 11, 22, 23, 44

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommario



*HanesBrands sostiene il diritto dei dipendenti a esprimersi riguardo a questioni di pubblico interesse e a partecipare ad attività correlate ai termini e alle condizioni della loro assunzione. Nessuna disposizione di questo **Codice** o delle nostre policy è intesa a limitare o pregiudicare il diritto di partecipare ad attività tutelate dalla Sezione 7 del U.S. National Labor Relations Act, o di qualsiasi altra legge locale o normativa pertinente, come per esempio discussioni che vertono su salari, orari, condizioni lavorative, rischi per la salute e questioni di sicurezza. Inoltre, nessuna parte di questo Codice impedisce di segnalare, senza notificare la Società, qualsiasi potenziale violazione della Legge o delle normative a qualsiasi organismo o entità governativi durante o dopo il termine dell'assunzione.*

*La disponibilità e il contenuto del nostro **Codice** saranno divulgati ai nostri azionisti e saranno disponibili sul sito internet di HanesBrands. Qualsiasi deroga alle disposizioni del **Codice** per dirigenti o direttori può essere concessa soltanto dal Consiglio di*

*Amministrazione o dal Comitato di Controllo Interno, e tale deroga sarà tempestivamente divulgata secondo quanto richiesto dalla Legge o dagli obblighi di quotazione azionaria.*

*Le disposizioni di questo **Codice** integrano le altre policy e procedure di HanesBrands, e non sono destinate a modificarle, sostituirle o sovrascriverle.*

*Questo **Codice di Condotta** non è concepito come o costituisce un contratto di assunzione stipulato tra **HanesBrands** e i suoi dipendenti. Se siete dei dipendenti negli Stati Uniti e non avete sottoscritto un Accordo di assunzione con HanesBrands, siete dei dipendenti ad nutum. Ciò significa che potete dimettervi dalla vostra posizione in qualsiasi momento, per qualsiasi motivo o in assenza di motivi, con o senza notifica preventiva. Di converso, **HanesBrands** si avvale dello stesso diritto di interrompere la vostra assunzione in qualsiasi momento, per qualsiasi motivo o in assenza di motivi, con o senza notifica preventiva.*

1

Le nostre responsabilità

2

La nostra squadra

3

La nostra reputazione

4

Le nostre risorse e le nostre informazioni

5

Il nostro mondo

L'eccellenza ogni giorno!

Utilizzo della Resource Line

Sommar